

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**UOUFFTD PXPT8L.REGISTRO UFFICIALE**
con apposizione di *segnatura digitale***CUP: C84D23000100007**

A: All'Albo

Agli Atti

Al Sito Web – Sez. PNRR

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi".

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI:

- **N. 4 UNITÀ GRUPPO DI INDIRIZZO DIDATTICO-PEDAGOGICO E FIGURE TECNICO OPERATIVE**
- **N. 1 PROGETTISTA**

Titolo avviso/decreto: **Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi**

Codice avviso/decreto: **M4C1I3.2-2022-961**

Titolo del Progetto: **DIAMO FORMA AL FUTURO**

C.U.P.: **C84D23000100007**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali per il gruppo di indirizzo didattico-pedagogico (figure tecnico-operative) e n. 1 progettista (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di **INDIVIDUAZIONE BENI E SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DIAMO FORMA AL FUTURO**.
2. Il gruppo di lavoro sarà costituito dai 4 membri del gruppo didattico pedagogico e dal progettista.
3. Qualora risultino candidati interni ed esterni per le medesime posizioni, l'incarico spetta prioritariamente alle figure interne.
4. È obbligatorio il rispetto degli obiettivi di progetto. La progettazione della trasformazione delle aule esistenti in ambienti innovativi nonché lo sviluppo degli esistenti assetti laboratoriali necessita della collaborazione di tutta la comunità scolastica per l'effettivo esercizio dell'autonomia didattica e organizzativa della scuola. Il dirigente scolastico, in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione e le altre figure strumentali, costituisce un gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti. La progettazione riguarda almeno 3 aspetti fondamentali:
 - a. il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
 - b. la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
 - c. la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici. Il programma e i processi che la scuola seguirà per tutto il periodo di attuazione del PNRR si articola specificamente secondo i seguenti punti.
 - i. la trasformazione degli spazi fisici e virtuali di apprendimento,
 - ii. le dotazioni digitali,
 - iii. le innovazioni della didattica,

Ufficio scolastico regionale per il Lazio

C.U. UF43EO

I.C.S. "VIA POSEIDONE"

C.F. 97713330583



icviaposeidone.edu.it

RMIC8FB007

ROMA - distretto 16

rmic8fb007@istruzione.it



0620686623 – 062014794

VIA POSEIDONE, 66 - TORRE ANGELA - 00133 ROMA (RM)

rmic8fb007@pec.istruzione.it



- iv. i traguardi di competenza in coerenza con il quadro di riferimento DigComp 2.2,
 - v. l'aggiornamento del curricolo e del piano dell'offerta formativa,
 - vi. gli obiettivi e le azioni di educazione civica digitale,
 - vii. la definizione dei ruoli guida interni alla scuola per la gestione della transizione digitale,
 - viii. le misure di accompagnamento dei docenti e la formazione del personale.
5. L'espletamento dell'incarico deve avvenire nel rigoroso rispetto del progetto finanziato (allegato al presente avviso). Qualora si prospettassero economie di progetto, è fatto obbligo di prospettare idonea integrazione del piano acquisti in modo da assicurare l'integrale utilizzo delle risorse autorizzate.
6. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento di:
- a. Riunione preliminare di coordinamento
 - b. Acquisizione tramite il supporto del RUP/DSGA di proposte / preventivi per forniture / servizi formulate spontaneamente da operatori economici qualificati, agli atti dell'istituto
 - c. Verifica conformità e requisiti tra i beni oggetto di analisi ed il progetto formulato ed approvato
 - d. Richiesta formulazione preventivi (da espletarsi quale attività di contrattazione congiuntamente con il RUP ed il DSGA) a 1 o più operatori economici qualificati
 - e. Stesura di un prospetto comparativo con riferimento ai preventivi presi in considerazioni
 - f. Stesura di uno o più piani di acquisto dettagliati con indicazione di:
 - i. Nome fornitore
 - ii. Elenco dettagliato acquisto, per fornitore, con codice prodotto, descrizione, quantità, importo unitario, iva, importo totale, eventuale codice MEPA
 - iii. Importo totale scheda acquisto.
 - g. Riunione di verifica con RUP e DSGA e consegna del materiale.

Le schede d'acquisto determinate secondo i passaggi descritti dovranno essere consegnate entro e non oltre il 20 giugno 2023, al fine di consentire al RUP e alle figure di supporto la predisposizione delle determinazioni di acquisto e la sottoposizione al Consiglio di Istituto degli atti di procedura per le opportune delibere finalizzate all'affidamento diretto delle forniture ed alla sottoscrizione dei documenti di stipula nei termini previsti dall'avviso pubblico.

N.B. La stesura dettagliata delle schede di acquisto è a cura esclusiva del PROGETTISTA, per il quale è previsto uno specifico riconoscimento orario e retributivo.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, per la figura di progettista / collaudatore;
 - xi. *Per il gruppo di supporto: avere esperienza qualificata di docente*

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i titoli e le seguenti esperienze professionali di cui agli allegati 3 e 4 così come approvati da delibera degli OO.CC.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino a tutto il 30.06.2024, salvo che si proceda anticipatamente alla rendicontazione e alla chiusura del progetto, a decorrere dal 05-06-2023.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per le attività richieste, si autorizzano i componenti del gruppo di indirizzo didattico pedagogico fino a 20 ore pro-capite con importo orario onnicomprensivo di € 50,00, da rendicontare tramite timesheets, al di fuori dell'orario di servizio. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 1.000,00 (Euro mille/00).
2. Per le attività richieste, si autorizza il progettista fino a 25 ore pro-capite con importo orario onnicomprensivo di € 60,00, da rendicontare tramite timesheets, per attività al di fuori del proprio orario di servizio. La stesura delle schede dettagliate di acquisto è a cura del PROGETTISTA. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 1.500,00 (Euro millecinquecento/00).
3. Sono rendicontabili sia le ore svolte individualmente che svolte in sede di riunione di gruppo.
4. Il corrispettivo verrà erogato a mezzo bonifico bancario, entro 30 giorni dal termine dell'incarico, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo. Il termine di pagamento indicato non è perentorio ed è assoggettato alla effettiva disponibilità di cassa e alla preventiva autorizzazione di spesa da parte del D.S.
5. Tutti gli importi sono intesi quali importo onnicomprensivi al lordo stato, ovvero come importi comprensivi di ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica (inclusa l'iva, se trattasi di soggetti esterni). I compensi sono rapportati alle ore effettivamente prestate.
6. Gli importi complessivi potranno essere ridotti in proporzione agli importi riconosciuti a rendiconto di progetto, qualora non risultino soddisfatti i massimali di spesa autorizzati dal Ministero dell'istruzione e del merito.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 29-05-2023**, a mano ovvero tramite e-mail/pec da indirizzare a rmic8fb007@pec.istruzione.it avente ad oggetto: **CANDIDATURA FIGURA DI PROGETTO PNRR AVVISO PROT...[NUMERO PROTOCOLLO]**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati: Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo via Poseidone, con sede in Roma alla via Poseidone, n. 66, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: RMIC8FB007@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo via Poseidone è stato individuato, con determina dirigenziale, nella EUSERVICE s.r.l., raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: RPD@euservice.it

Base giuridica del trattamento: Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati: Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento: Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati: I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato: Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Annalisa Laudando, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale dirigente@icviaposeidone.edu.it, numero di telefono 062014794.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [PON \(icviaposeidone.edu.it\)](https://www.icviaposeidone.edu.it/pon) <https://www.icviaposeidone.edu.it/pon>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione **ATTI GENERALI**, al seguente link [Amministrazione Trasparente \(spaggiari.eu\)](https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/trasparenza.php?sede_codice=RMME0310) https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/trasparenza.php?sede_codice=RMME0310.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Roma, 23 maggio 2023



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Annalisa Laudando

Firma autografa sostituita a mezzo stampa e con firma digitale apposta ai sensi dell'art. n.3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993 e degli articoli n. 35 e successivi del CAD istituito con D.Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. ii. di cui al D.Lgs. n. 179 / 2016 e al D.Lgs. n. 217 / 2017

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **Allegato A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **Allegato 2:** progetto scuola PNRR
- **Allegato 3:** Documento strategia scuola 4.0
- **Allegato 4:** PNRR- Criteri Gruppo di indirizzo didattico pedagogico e figure tecnico operative
- **Allegato 5:** PNRR criteri progettista e collaudatore